ДОГОВОР № 12/1
на оказание платных образовательных услуг

г. Тюмень «05» ноября 2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Академия Профессионального Образования Кадров» (далее по тексту – ООО «АПОК»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 07.09.2021 г. регистрационный № Л035-01215-72/00190069 выданной Департаментом образования и науки Тюменской области, именуемая в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Генерального директора **Софрони Дмитрия Георгиевича**, действующего на основании Устава с одной стороны, и **Индивидуальный предприниматель Митюшов Дмитрий Владимирович** (далее по тексту – **ИП Митюшов Д.В.**), именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», действующего на основании листа записи о внесении сведений об индивидуальном предпринимателе в ЕГРИП, выданного Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №14 по Тюменской обл. 16.05.2019 года, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель оказывает третьим лицам (далее – Слушателям), направляемым **Заказчиком,** платные образовательные услуги, по заочной форме обучения, с применением дистанционных образовательных технологий, а Заказчик обязуется данные услуги оплатить в сроки и на условиях, предусмотренных договором.
1.2. Исполнитель использует собственную программу для ЭВМ: СДО «АПОК СТАДИ» (Реестровая запись № 21843 от 15.03.2024 в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных) путем предоставления доступа к электронным образовательным материалам.
1.3. После успешного прохождения обучения Слушателям выдается документ установленного образца ООО «АПОК»: диплом о профессиональной переподготовке, удостоверение о повышении квалификации.
1.4. Объем услуг, наименование образовательных программ, продолжительность обучения, количество обучаемых и иные условия определяются на основании обоюдной договоренности между Сторонами и фиксируются в Заявках на оказание образовательный услуг (Приложение № 1), являющихся неотъемлемой частью договора, и может быть изменен по соглашению сторон.
1.5. Зачисление в число слушателей производится в течение 3 (трех) рабочих дней, с даты представления полного пакета документов в соответствии с Правилами приема на обучение.
1.6. Образовательные услуги оказываются Исполнителем в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в порядке, установленном Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441).
1.7. Содержание и характеристика программ, а также Устав, лицензия, правила внутреннего распорядка, перечень платных образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по Договору, формы выдаваемых документов и другие представлены на сайте Исполнителя в сети Интернет https://apokdpo.ru/

2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1. Полная стоимость образовательных услуг, наименование образовательной программы, срок обучения и порядок оплаты определяются в Заявке на обучение, оформляемой Сторонами к настоящему Договору. Заявка является неотъемлемой частью настоящего Договора.
2.2. Оплата услуг Исполнителя производится Заказчиком на условиях 100% безналичной предоплаты, на основании счета на оплату в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления Исполнителем Заказчику выставленного счета по соответствующей Заявке.
Услуги НДС облагаются, на основании пп.1 п.8 ст. 164 Налогового Кодекса РФ.
2.3. Факт оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором, и их объем подтверждается Актами об оказании услуг (далее – «Акт»). В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента выдачи документов, предусмотренных пунктом 1.3 Договора, Исполнитель направляет Заказчику 1 (один) экземпляр Акта. В случае обоснованного отказа Заказчика от принятия Акта, Исполнитель в согласованные с Заказчиком сроки вносит изменения в Акт, и направляет его повторно Заказчику.
2.4. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми Заказчиком в указанном в Акте объеме, если в течение 15 (пятнадцати) дней после направления Акта Заказчику, Исполнитель не получил от Заказчика мотивированных письменных возражений. По истечении срока, указанного выше, претензии Заказчика относительно недостатков Услуг, в том числе по количеству (объему), стоимости и качеству не принимаются.

3. Обязанности и Права Сторон

3.1. Исполнитель обязуется:
- организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных в разделе 1 настоящего договора в соответствии с условиями настоящего договора;
- создать Слушателям необходимые условия для освоения образовательной программы;

- предоставить Слушателям Инструкцию по использованию системы дистанционного обучения, обеспечить доступ к Учебному порталу ООО «АПОК» на период прохождения обучения и отправить письмо с логином и паролем на электронный адрес Слушателя, указанный в Заявке на обучение;
- направить уведомление ответственному лицу Заказчика по соответствующей Заявке, содержащее данные для входа в личный кабинет на Учебный портал, по каждому Слушателю.
- обеспечить возможность каждому Слушателю пользоваться учебными, методическими и практическими материалами с момента начала обучения и в течение одного года после окончания обучения;
- передать Заказчику для выдачи Слушателям, освоившим образовательную программу и успешно прошедшим итоговое тестирование, документы об образовании установленного образца ООО «АПОК»;
- информировать Заказчика в кратчайшие сроки о проблемах, дополнительных возможностях и любой другой информации, которая может существенно повлиять на содержание, качество и/или сроки выполняемой услуги;
- внести сведения о выданных документах о дополнительном профессиональном образовании в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО), в порядке и сроки, предусмотренные в Постановлении Правительства РФ от 31 мая 2021 г. №825.

3.2. Исполнитель вправе:

- самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценивания, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации, применять меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами Исполнителя;
- при необходимости запрашивать у Заказчика дополнительную информацию и документы, в которых возникает необходимость в ходе выполнения данного поручения;
- не приступать к исполнению своих обязанностей по настоящему Договору, а также приостанавливать действия, к которым он фактически приступил, в случаях нарушения Заказчиком своих обязательств по настоящему Договору, а также наличия информации о Заказчике, препятствующей исполнению поручения в установленных объемах и сроках.

К нарушениям обязательств Заказчика относятся следующие действия: сообщение неполной/недостоверной информации и документации, непредставление/несвоевременное представление необходимой документации.

- привлекать для оказания услуг третьих лиц по своему усмотрению.

3.3. Заказчик вправе:

- Требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора.
- Требовать от Исполнителя соблюдения сроков оказания образовательных услуг. Согласовывать с Исполнителем даты обучения.
- Проходить обучение по утвержденному Исполнителем индивидуальному учебному плану, путем направления заявления с пожеланиями к программе.
- Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам, касающимся образовательного процесса.
- Запрашивать сведения о выгрузке в реестры ФИС ФРДО.

3.4. Заказчик обязуется:

- ознакомить Слушателей с условиями настоящего договора;
- своевременно вносить плату за предоставляемые услуги в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также при необходимости предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату;
- выдать Слушателям переданные Исполнителем документы об образовании установленного образца ООО «АПОК»;
- предоставить Исполнителю, в кратчайшие сроки Заявки на обучение, а также полный перечень документов, необходимых для выполнения Исполнителем обязательств;
- направлять Исполнителю подписанный акт оказанных работ по каждой Заявке на оказание образовательных услуг, в течение 10 (десяти) рабочих дней, с момента его получения.

3.5. Стороны обязуются соблюдать нормы Закона «О персональных данных», не передавать третьим лицам информацию, ставшую известной им в процессе выполнения обязательств по настоящему Договору.

3.6. Слушатели Заказчика самостоятельно изучают материалы в течение срока освоения образовательной программы обучения.

3.7. Завершив изучение материала, Слушатели проходят тестирование, результаты теста поступают Исполнителю на сервер, расположенный по месту нахождения Исполнителя.

3.8. Обязательства Исполнителя считаются выполненными после фактического наступления следующих обстоятельств: предоставления Обучающимся доступа к личному кабинету в системе электронного обучения на Интернет-сайте: https://gosdo.ru/login, истечения срока освоения образовательной программы обучения, при положительном результате итогового тестирования - получения итоговых документов Заказчиком в оригинале. В случае непрохождения итогового тестирования Слушателем, Исполнитель ставит об этом в известность Заказчика.

3.9. Стороны признают юридическую силу за электронными письмами - документами, направленными по электронной почте, и признают их равнозначными документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью.
3.10. Сообщения направляются по телефонам и электронным адресам, указанным в разделе 8 настоящего Договора (Адреса и реквизиты сторон). Все уведомления и сообщения, отправленные Сторонами друг другу по адресам электронной почты и/или по телефонным номерам, признаются Сторонами официальной перепиской в рамках настоящего Договора.
3.11. Датой передачи соответствующего сообщения считается день отправления сообщения по электронной почте.
3.12. Ответственность за получение сообщений и уведомлений вышеуказанным способом лежит на получающей Стороне.

4. Ответственность сторон и разрешение споров

4.1. Стороны не несут ответственность, если неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими против воли и желания Сторон, и которые они не могли предотвратить, избежать или предвидеть (форс-мажорные обстоятельства).
4.2. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами, будут разрешаться путём переговоров, а в случае недостижения согласия – в претензионном порядке. Претензия подлежит передаче в письменном виде по адресам Сторон, указанных в Договоре, с приложением документов, обосновывающих предъявляемые требования. Поступившая претензия рассматривается в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента ее поступления.
4.3. При неурегулировании в претензионном порядке спорных вопросов все споры по Договору об образовании или в связи с ним подлежат рассмотрению в Арбитражном суде по месту нахождения Ответчика.

5. Конфиденциальность

5.1. Каждая из Сторон обязуется не разглашать и предпринимать все необходимые меры с целью избежать разглашения любой ставшей ей известной в связи с заключением и исполнением настоящего Договора конфиденциальной информации о другой Стороне или ее деятельности.
5.2. Любая информация, передаваемая одной Стороной другой Стороне на любом носителе и в любой форме для исполнения последней своих обязанностей по Договору, а также сведения, касающиеся предмета Договора, хода его исполнения и достигнутых результатов, является конфиденциальной информацией, кроме информации, указанной в п.5.3 настоящего Договора.
5.3. Информация не является конфиденциальной, если она:
5.3.1. Является общедоступной, то есть:
- Сторона, передавшая информацию, не принимает мер к охране информации на момент заключения настоящего Договора;
- к информации есть доступ в силу требований законодательства Российской Федерации;
- информация является публично известной или становится таковой в результате действий или решений Стороны, передавшей информацию.
5.3.2. Была известна на законных основаниях другой Стороны до момента вступления в силу настоящего Договора. При этом на использование информации не распространялись какие-либо ограничения.
5.3.3. Была получена Стороной от третьих лиц, которые не были связаны обязательством о неразглашении этой информации со стороной, передавшей информацию.
5.4. Обработка персональных данных производится Исполнителем на основании Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»:
5.4.1. Исполнитель, осуществляющий обработку персональных данных по поручению Заказчика, не обязан получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. (ст. 6, ФЗ № 152 «О персональных данных»).
5.5. Каждая Сторона обязуется использовать конфиденциальную информацию исключительно для исполнения своих обязательств по настоящему Договору, не передавать ее третьим лицам и не разглашать иным образом.

6. Порядок изменения и расторжения договора

6.1. Любые изменения и дополнения к Договору действительны только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами или надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.
6.2. При исполнении Договора изменение его условий допускается по соглашению Сторон. При недостижении Сторонами соглашения об изменении условий Договора, Договор может быть изменен судом в порядке и по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ.
6.3. Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, письменно уведомив об этом другую Сторону не мене чем за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты расторжения договора.

6.4. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от исполнения неисполненных обязанностей по Договору, а также по возмещению убытков и уплаты штрафных санкций и иной ответственности, установленной Договором и законодательством РФ.

6.5. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда или вследствие одностороннего отказа одной из Сторон от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом РФ.

7. Срок действия договора

7.1. Договор вступает в силу со момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31.12.2026 года, а в части принятых обязательств по Договору – до полного их исполнения Сторонами.

7.2. Договор автоматически пролонгируется на каждый последующий календарный год на тех же условиях, если за 15 (пятнадцати) календарных дней до даты окончания срока действия настоящего Договора, указанного в пункте 7.1, ни одна Сторон на направила другой Стороне письменное уведомления о расторжении Договора. Количество пролонгаций настоящего Договора не ограничено

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга (направлять Уведомление) в течение 5 (пяти) рабочих дней об изменении юридического статуса, адреса или банковских реквизитов. Обязательного составления Дополнительного соглашения в этом случае не требуется, направляемое официальное уведомление за подписью руководителя Стороны - отправителя становится неотъемлемой частью Договора, содержание данного уведомления начинает действовать в рамках Договора - с момента получения данного уведомления Стороной – получателем; по письменному требованию Стороны–получателя возможно заключение Дополнительного соглашения.

7.4. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

7.5. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию и имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7.6. Во всём остальном, что не обусловлено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.7. К Договору прилагаются следующие приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

7.7.1. Приложение №1 «Форма Заявки на оказание платных образовательных услуг».

8. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель:	Заказчик:
Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Академия Профессионального Образования Кадров» Краткое наименование: ООО «АПОК»	Индивидуальный предприниматель Митюшов Дмитрий Владимирович
Юридический адрес: 625007, г. Тюмень, ул. Валерии Гнаровской, дом 10 к.3, помещение 3. ИНН: 7203521298 КПП: 720301001 ОГРН: 1217200009410	Юридический адрес: Переулок Свободы д. 3, Тюмень, Тюменская область, Россия, 625001 ИНН: 723002631432 ОГРНИП: 319723200036882
Банковские реквизиты: ООО «Банк Точка» р/с 4070 2810 7015 0009 4762 к/с 3010 1810 7453 7452 5104 БИК 044525104	**Банковские реквизиты:** Расчетный счет: 4080 2810 3135 0000 3863 Корреспондентский счет: 3010 1810 7453 7452 5104 Наименование банка: ООО "Банк Точка" БИК: 044525104
Телефон: +74951289356	Телефон: 8 (800) 551-28-75, +7 (499) 444-09-51
Адреса электронный почты: zayavki@apokdpo.ru	Адрес электронный почты: contact@kidpo.ru

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
Генеральный директор

_____ **/Д.Г. Софрони/**

ЗАКАЗЧИК:
Индивидуальный предприниматель

_____ **/ Д.В. Митюшов /**

Приложение № 1
к Договору № 12/1 от «05» ноября 2026г.

ФОРМА Заявки
на оказание образовательных услуг

З а я в к а №____ от «____» _____ 2026 г.
на оказание образовательных услуг
к Договору № от « » _____ 2026 г.

Просим оказать образовательные услуги по программам профессиональной переподготовки/ повышения квалификации по Договору №___ от «__» _____2026 г.

Список слушателей:

№ п/п	ФИО Слушателя, дата рождения	Диплом (ВО или СПО), серия, номер, Фамилия	СНИЛС	Наименование программы обучения, кол-во часов	Стоимость услуг, руб.	Адрес электронной почты, телефон
1						

Общая стоимость услуг по Заявки: _____ руб. копеек.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:
ООО «АПОК»
Генеральный директор

_____/ **Д.Г. Софрони/**

ЗАКАЗЧИК:
Индивидуальный предприниматель

_____/ **Д.В. Митюшов /**

Форма согласована:

Исполнитель:	**Заказчик:**
ООО «АПОК»	**ИП Митюшов Д.В.**
Генеральный директор _____/**Д.Г. Софрони /** М.П.	**Индивидуальный предприниматель** _____/ **Д.В. Митюшов /** М.П.